

Sommaire

Objectif	2
Conditions.....	2
Modalités générales.....	2
Perspectives.....	2
La mise en œuvre	3
Scénarios et usages	4
Premier scénario : Enseignement 100% à distance (ou alternance classe entière en présence – classe entière à distance).....	5
2 nd scénario : Enseignement hybride	6
Outils	7
Exercices et questionnaires en ligne	7
Exercices sur « feuille »	8
Le traitement de texte bien sûr.....	8
Le PDF à compléter par les élèves.....	8
Outils collaboratifs	8
Les outils d'écriture collaborative :	8
Les autres outils collaboratifs.....	8
La visioconférence.....	9
Capsules vidéo.....	9
Capsules audio.....	9

Objectif

Proposer des modalités d'organisation, des usages et des outils pour un enseignement à distance impliquant un usage du numérique.

Conditions

- Minimiser la surcharge de travail du professeur
- Réduire le moins possible l'allure des élèves dans l'avancée du programme
- Proposer des usages et des outils adaptables à la diversité des conditions et modalités de travail des collègues et des élèves

Modalités générales

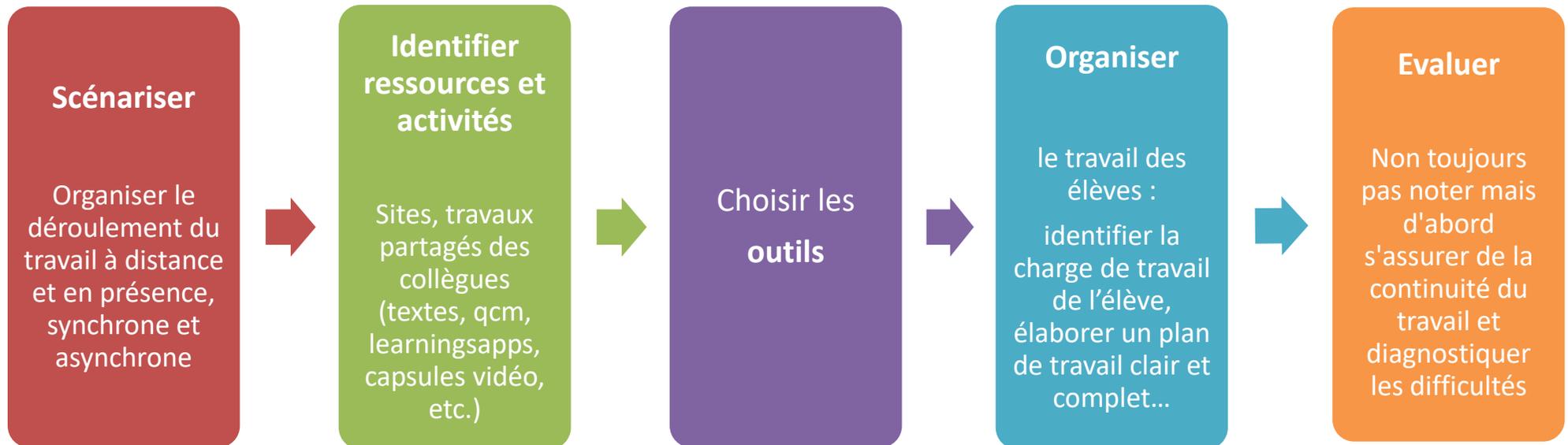
- **Le travail à faire** par les élèves est formulé par l'enseignant dans le **Cahier de textes** prévu à cet effet (**Pronote** ou **Espace Numérique de Travail**).
- Les propositions ci-dessous s'ajoutent aux habituels exercices des élèves (explication de texte, dissertation).
- **La récupération des travaux** varie selon le type d'exercices donnés :
 - ❖ Pour les devoirs habituels :
 - En mains propres pour le format papier
 - **Pronote**
 - **Casier** de l'**ENT NEO** (exige un respect de consignes précise de nommage des fichiers : classe_nom_prenom_sujet, sinon il est difficile de dicerner les copies une fois qu'on les a récupérées : philo.odt, devoir.docx, etc. !)
 - ❖ Pour les exercices en ligne : chaque exerciceur (**Exercices** de **ENT NEO**, **QCM** de **Pronote**, etc.) dispose de son système de stockage et de son canal de récupération des travaux et des résultats des élèves
- **La diffusion des devoirs corrigés et des corrigés** passe par les canaux à distance habituels : **Pronote**, **Messagerie** de l'**ENT NEO**, etc.

Perspectives

- Bien d'autres outils sont possibles et bien d'autres modalités d'organisation aussi. C'est pourquoi, en dernière partie de ce document, nous listons un certain nombre d'applications conformes au RGPD et quelques autres en fonction de leur usage.
- Hybrider son enseignement est aussi l'occasion de découvrir ou d'approfondir d'autres manières de faire travailler les élèves (avec ou sans le numérique) et notamment en les faisant participer de manière plus autonome.
- L'usage du numérique n'est pas une fin en soi mais un outil parmi d'autres.

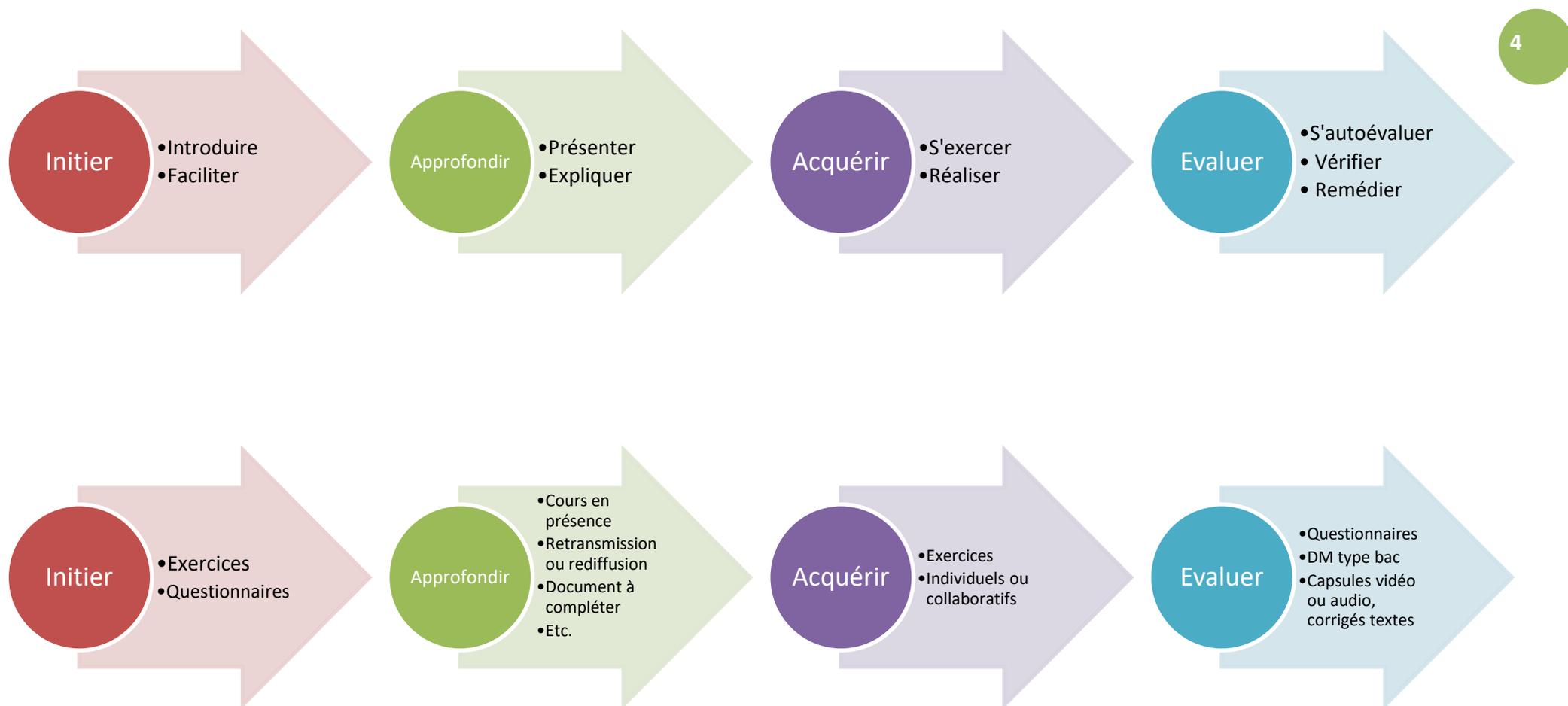
La mise en œuvre

- **Scénariser** (organiser le déroulement du travail à distance et en présence, synchrone et asynchrone)
- **Identifier ressources et activités** : sites, travaux partagés des collègues (textes, qcm, learningsapps, capsules vidéo, etc.)
- Choisir les **outils**
- Favoriser l'**autonomie** des élèves et... l'accompagner
- **Organiser** le travail des élèves (identifier la charge de travail de l'élève, élaborer un plan de travail clair et complet...)
- **Evaluer** (évaluation formative et sommative)



Scénarios et usages

Les scénarios évoqués ici font appel à des usages et des outils qui seront présentés plus loin. Ils sont répartis en quatre étapes mais bien d'autres configurations sont évidemment envisageables à la discrétion de chacun et en fonction de l'organisation du temps entre le présentiel et le distanciel selon les établissements.



Premier scénario : Enseignement 100% à distance (ou alternance classe entière en présence – classe entière à distance)

Enseignement 100% à distance				
Organisation possible	Objectifs et remarques	Nature	Outils	Feedback et évaluation
1) Préparation (préséquentiel)	Initier et faciliter l'apprentissage	Textes et/ou vidéos avec questions Questionnaires d'analyse de notions, de définition, etc.	Exercices et Questionnaires	- Noté ou non : il s'agit surtout de mettre les élèves au travail et de préparer le cours selon une modalité de classe inversée - Reprise possible en début de visioconférence
2) Cours	Présenter, expliquer et approfondir	Cours en lui-même	Visioconférence	Sondages possibles pendant le cours
3) Travaux des élèves (en individuel ou en groupe) et récupération des travaux	Travail de type individuel	Exercices divers (explication de texte, élaboration d'arguments, de dissertation, etc.)	Sur feuille papier ou sous forme numérique	Noté (ou non)
	Travail de type collaboratif	Exercice de dissertation : par exemple, chaque élève ou chaque groupe réalise un paragraphe d'une dissertation dont le plan a été élaboré préalablement en visio ou proposé par l'enseignant	Outils d'écriture collaborative	Noté (ou non)
		Reprise des notions et des références déployées en cours sous la forme de fiches, etc. Réalisation d'une fiche de cours		Noté (ou non)
4) Reprise		Correction des exercices	- En visioconférence - Par capsules vidéo - Par des corrigés textes	

2nd scénario : Enseignement hybride

Enseignement hybride (50% à distance, 50% en présence avec alternance des groupes sur une semaine ou plusieurs jours voire un jour sur deux) avec une avancée du programme similaire à celle du rythme en présence.				
Organisation possible	Objectifs et remarques	Nature	Outils	Feedback et évaluation
1) Préparation	Initier et faciliter l'apprentissage	Textes et/ou vidéos avec questions Questionnaires d'analyse de notions, de définition, etc.	Exercices et Questionnaires	- Noté ou non : il s'agit surtout de mettre les élèves au travail de préparer le cours selon une modalité de classe inversée - Reprise possible en début de visioconférence - Corrigé possible livré une fois le questionnaire réalisé
2) Cours présentiel retransmis à distance	Présenter, expliquer et approfondir	Cours en présentiel retransmis (=> connexion + webcam + ordinateur en salle de classe) => synchrone	Visioconférence	Sondages possibles pendant le cours
2 bis) Pas de retransmission	Assurer la continuité du travail des élèves restés à distance	Supports de cours (corpus de textes avec questions, cours en lui-même éventuel avec questionnaire de compréhension, cours à compléter, questionnaire de réflexion avec un corrigé qui reprend les éléments du cours correspondants).	Lecture, réalisation de fiches de cours, liste de questions de compréhension élaborées par les élèves, questionnaires et exercices	- Noté ou non - Vérification du travail accompli par les élèves - Corrigés
3) Travaux des élèves (en individuel ou en groupe) et récupération des travaux	S'exercer en échangeant ou collaborant pendant la durée du cours	Travail synchrone		
	Travail de type individuel	Exercices divers (explication de texte, élaboration d'arguments, de dissertation, etc.)		
	Travail de type collaboratif (possibilité de mixer les équipes (élèves en cours et élèves à distance dans une même équipe)	Exercice de dissertation : par exemple, chaque élève ou chaque groupe réalise un paragraphe d'une dissertation dont le plan a été élaboré préalablement en visio ou proposé par l'enseignant - Reprise des notions et des références déployées en cours sous la forme de fiches, etc. - Réalisation d'une fiche de cours	Outils d'écriture collaborative	Noté (ou non) Noté (ou non)
4) Reprise	Correction des exercices	Corrigé habituel sous forme textuelle	Remise en mains propres ou diffusion numérique	
		Capsules vidéo ou audio de reprise des éléments ayant posé problème	Applications d'enregistrement audio ou vidéo	
		Si le cours n'a pas donné lieu à un devoir ou en compléments des exercices réalisés déjà donnés, questionnaires pour évaluer la compréhension du cours	Exercices et Questionnaires	

Outils

Des tutoriels et des formations seront proposés ultérieurement.

Exercices et questionnaires en ligne

	Exercices de l'ENT NEO	QCM de PRONOTE	Quizinière de Canopée	LearningsApps
Questions fermées	Oui	Oui	Oui	Oui
Questions ouvertes	Oui	Non	Oui	Oui
Notation des élèves	Possible	Possible	Possible	Possible
En autonomie - Autoévaluation	Possible	Possible	Possible	Oui (mais alors recueil des adresses courriel des élèves donc pas RGPD)
Partage des exercices produits avec les collègues	Oui	Oui	Oui	Oui
Conformité au RGPD	Oui	Oui	Oui	Oui (si usage autonome de l'élève) et Non (si constitution d'une classe)
Avantages	<ul style="list-style-type: none">- Diversité des exercices (travail sur textes, textes à trous, images, vidéos, QCM, etc.)- Questions ouvertes- Récupération des notes	<ul style="list-style-type: none">- Diversité des exercices (travail sur textes, textes à trous, images, vidéos, QCM, etc.)- Récupération des notes qui peuvent s'insérer directement dans - Pronote	<ul style="list-style-type: none">- Diversité des exercices (travail sur textes, textes à trous, images, vidéos, QCM, etc.)	<ul style="list-style-type: none">- Diversité des exercices- Ludique
Inconvénients		Pas de questions ouvertes		Pas de regard sur le travail réalisé par les élèves ni de récupération de notes <i>si usage conforme au RGPD</i>

D'autres outils comme **Socrative** permettent d'organiser des évaluations en direct pendant le cours et d'obtenir en temps réel les statistiques. Cette immédiateté permet d'évaluer la compréhension des élèves et de diagnostiquer leurs difficultés.

Exercices sur « feuille »

Le traitement de texte bien sûr.

- **Fixez des règles précises de nommage** pour identifier sans difficulté les fichiers des élèves dans le flot des copies. Par exemple : classe_nom_prenom_sujetX ce qui peut donner : tg6_dupont_alex_dissertation_liberte
- **Demandez un enregistrement du document en PDF qui présente l'avantage d'un format uniforme accessible à tous et qui évite une disposition**
- Exiger une taille de caractère usuelle et commune à tous les élèves (Times New Roman 12 par exemple) ou qui vous convienne (lisibilité)
- Vous pouvez **corriger** ces copies après les avoir imprimées ou **directement dans un lecteur PDF** comme Adobe Reader gratuit, Foxit Reader ou PDFXChangeEditor. Vous pouvez ainsi insérer des commentaires comme dans les éditeurs de texte de Microsoft Office ou Libre Office, vous pouvez insérer du texte ou encore écrire à main levée si vous disposez d'une tablette graphique.

Le PDF à compléter par les élèves

Avec **LibreOffice**, il est possible de créer un **document avec des champs à compléter** et de **l'exporter au format PDF**. Vous pouvez ainsi envoyer des exercices parfaitement calibrés à vos élèves avec des allures d'exercices habituels.

Outils collaboratifs

Les outils d'écriture collaborative :

- **L'application Pad de l'ENT NEO**
L'outil d'écriture collaborative par excellence permet d'identifier les différents rédacteurs par la couleur de surlignage de leur texte, de visualiser l'historique de rédaction sous la forme d'une vidéo. L'inconvénient : l'aspect un peu austère de l'interface.
- **L'application Wiki de l'ENT NEO**
Vous pouvez donner des droits d'écriture aux élèves sur un Wiki afin que chaque élève ou chaque groupe contribue à la production d'un document final. La limitation de cet outil dans cet usage est que vous ne pouvez identifier qui fait quoi (un élève malveillant peut effacer le travail d'un autre...).
- **Cryptpad**
Une application en ligne qui ne requiert pas d'inscription et permet par la diffusion d'un lien de travailler de manière collaborative sur divers types de documents (texte, présentation, codage, etc.) et d'exporter ensuite le travail.

Les autres outils collaboratifs

- D'autres applications de l'ENT peuvent donner lieu à un travail collaboratif des élèves et, notamment, le **Mur collaboratif**, la **Carte mentale**, la **Frise chronologique**, le **Blog**, le **Wiki**, etc. pour toutes sortes d'usage (prise de notes ou réalisation de fiches de vocabulaire, mur de citations, liste de ressources, schémas, carnet de bord, etc.).
- **Kialo-edu.com** permet d'inviter ses élèves à participer à la recherche et à la collecte d'arguments présentés en « Pour » et « Contre » pour discuter d'une thèse ou répondre à une question.

La visioconférence

Très facile à mettre en œuvre, les applications de visioconférence permettent de garder un contact plus direct avec ses élèves, de faire cours, de diffuser un cours en direct, de partager des documents, de projeter un tableau blanc, de clavarder, de donner la parole aux élèves, de les interroger, etc.

- **Visioconférence du CNED**
- **Webconférence de l'ENT NEO**
- **Jitsi Meet.**

Sans avoir de compte, vous pouvez créer un salon en quelques secondes depuis votre navigateur, diffuser le lien de connexion à vos élèves à l'heure dite et disposer de tous les outils d'une visioconférence de qualité. Pas de recueil d'adresses, donc conforme au RGPD *si, du moins, les participants se nomment par les premières lettres de leur nom et de leur prénom et non par ce nom et ce prénom en entier.*

Capsules vidéo

Il s'agit ici d'enregistrer ce que capture sa webcam ou son écran (ou une fenêtre de l'écran) ou les deux. Voici quelques solutions. Ce peut être aussi le moyen de demander aux élèves de réaliser une présentation orale.

Enregistrer...	la voix	la webcam	l'écran	l'écran et la webcam	Remarques
Application Caméra de Windows 10	Oui	Oui	Non	Non	Très simple
Recordscreen.io	Oui	Oui	Oui	Oui	Très simple (attention à sauvegarder l'enregistrement car sitôt l'onglet du navigateur refermée, l'enregistrement disparaît)
ScreencastOmatic	Oui	Oui	Oui	Oui	Application avec un éditeur de vidéo intégré
Powerpoint	Oui	Non	Oui	Non	Pratique car familier

Capsules audio

Il peut être pratique d'insérer à un document une capsule audio, de faire une explication audio (correction de sa copie adressée à un élève par messagerie, présentation d'un point délicat du cours, etc.) ou de demander une présentation orale à un élève. Voici deux outils.

- **Dictaphone de l'ENT NEO**
- **Vocaroo.com**

Une application très simple sans inscription, quelques boutons pour enregistrer, télécharger son fichier et générer un lien, un QR Code ou le code d'intégration sur un site ou l'ENT (attention les fichiers audio ne sont stockés que provisoirement sur le site, ce qui permet que son usage soit conforme au RGPD).